

Global denken, interdisziplinär forschen: Leibniz leben!



Die Leibniz Universität Hannover bietet exzellente Arbeitsbedingungen in einem lebendigen wissenschaftlichen Umfeld, eingebettet in die hervorragenden Lebensbedingungen einer modernen Großstadt im Grünen.

Am Historischen Seminar ist folgende Stelle ab 01.10.2026 zu besetzen:

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (Postdoc; m/w/d)

im Fachgebiet Neuere und Neueste Geschichte

(EntgGr. 13 TV-L, 100 %)

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet.

Ihre Stelle im Überblick

1. Sie forschen eigenständig im Bereich der deutschen und europäischen Geschichte des 19. bis 21. Jahrhunderts im Rahmen Ihrer wissenschaftlichen Qualifikation.
2. Sie lehren im Umfang von 4 LVS im gesamten Bereich der deutschen und europäischen Geschichte des 19. bis 21. Jahrhunderts und betreuen Abschlussarbeiten (vor allem im BA).
3. Sie arbeiten an Projekten und Initiativen des Arbeitsbereichs mit.
4. Sie beteiligen sich an der akademischen Selbstverwaltung.

Wen suchen wir?

Sie bringen ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master) in Geschichte sowie eine Promotion im Bereich der deutschen oder europäischen Geschichte des 19. und/oder 20. Jahrhunderts mit. Sie sind motiviert, sich für eine Tätigkeit in der Wissenschaft weiterzuqualifizieren. Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie mindestens ein B1-Niveau einer weiteren modernen europäischen Sprache.

Wünschenswert sind außerdem

Publikations- und Vortragserfahrung während der Promotionsphase,
Lehrerfahrung,

eine Affinität zu digitalen Lehr- und Forschungsmethoden,

thematische Nähe zur Geschichte der radikalen Rechten seit dem ausgehenden 19. Jahrhundert und/oder der Geschichte ländlicher Räume bzw. von Stadt-Land-Verhältnissen.

Die Leibniz Universität Hannover setzt sich für Chancengleichheit und Diversität ein. Ziel ist es, das Potenzial aller zu nutzen und Chancen zu eröffnen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.

Wir streben eine gleichmäßige Verteilung der Beschäftigten und einen Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an. Daher freuen wir uns, wenn sich auch Frauen auf die o. g. Stelle bewerben. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Was bieten wir?

Der neu etablierte Arbeitsbereich Neuere und Neueste Geschichte und das Historische Seminar bieten einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit einer wertschätzenden Arbeitsatmosphäre sowie einer modernen Arbeitsplatzausstattung.

Mit mehr als 5.000 Beschäftigten zählt die Leibniz Universität Hannover zu den größten und attraktivsten Arbeitgeberinnen in der Region Hannover. Wir bieten ein spannendes interdisziplinäres und internationales Arbeitsumfeld und fördern die persönliche und berufliche Weiterentwicklung von (über)fachlichen Kompetenzen bis hin zu Führungskompetenzen sowie Sprachen.

Teilzeit, Mobiles Arbeiten und Homeoffice sind nach Absprache möglich. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit Angeboten der Kindernotfallbetreuung und Ferienbetreuung sowie Eltern-Kind-Büros und beraten individuell zu Familien- und Pflegeaufgaben.

Für die Gesundheit und das Wohlbefinden unserer Beschäftigten bieten wir ein umfassendes Sportprogramm mit über 100 Sportarten, einem Fitnessstudio inkl. Sauna und einer Kletterhalle an. Ziel des Gesundheitsmanagements ist es, für einen gesunden Arbeitsort zu sorgen, z.B. mit Kursen zur Stressbewältigung, gesunden Ernährung und Entspannung.

Weitere Hinweise

Für Auskünfte steht Ihnen Prof. Dr. Anette Schlimm (E-Mail: anette.schlimm@hist.uni-hannover.de) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben (max. 2 Seiten), vollständigem Lebenslauf, Zeugnissen sowie ggf. Publikations- und Lehrveranstaltungslisten bis zum 15.05.2026 in elektronischer Form (Unterlagen in einer zusammengefassten PDF-Datei, benannt mit Ihrem Nachnamen) an

E-Mail: anke.arkenberg@hist.uni-hannover.de

oder postalisch an

Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover

Historisches Seminar

z.Hd. Fr. Arkenberg

Im Moore 21, 30167 Hannover

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in KW 24 oder 25 statt.

<http://www.uni-hannover.de/jobs>

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter: <https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/>